**ANEXO Nº 11**

**Ubicación e Infraestructura**

### **Ubicación del Centro**

Identifique a través de mapas la ubicación propuesta para el Centro principal, y Puntos de atención junto con describir la estrategia de despliegue en el territorio, considerando las siguientes variables:

1. Visibilidad del Centro, tanto para los clientes como para potenciales clientes y usuarios que transitan en su entorno según lo indicado en ANEXO N°11.
2. Accesibilidad del Centro en cuanto a la posibilidad de acceder a través de locomoción colectiva cercana al lugar, según lo indicado en ANEXO N°11, con paradero o calle donde circule locomoción colectiva.
3. Cercanía del Centro, según lo indicado en ANEXO N°11, a actores claves y servicios del territorio (academia, entidades públicas, entidades privadas, comunidad empresarial, instituciones financieras, entre otros). El proponente podrá identificarse como uno de los actores claves del territorio.
4. Pertinencia del valor del canon de arriendo de la infraestructura, de acuerdo con valores referenciales presentados en el ANEXO N°3 de las Bases.
5. Layout de las instalaciones del Centro que permita identificar al menos recepción, oficinas grupales o individuales para asesores, sala de reuniones, capacitación on line o presencial, espacios para asesorías individuales, kitchenette y comedor para el equipo, servicios higiénicos hombres y mujeres o mixtos, acceso universal y mudador.
6. Tiempo proyectado de puesta en marcha de la infraestructura de acuerdo con carta Gantt, considerando un plazo de 3 meses para el caso que la infraestructura no se encuentre en condiciones de habilitación del programa, y 1 mes para el caso de que la infraestructura se encuentre pre-habilitada.
7. La infraestructura propuesta se encuentra con condiciones de habilitación (pre-habilitada), de acuerdo con el manual de Sercotec en periodo anterior.
8. Presupuesto de habilitación se ajusta al monto proyectado de aporte Sercotec, y si supera el monto, incorpora aportes.

| Dirección del Centro |  |
| --- | --- |
| ¿Son las actuales dependencias del Centro? Si/No |  |
| Fotos e imágenes del interior y exterior del Centro nombrando todos los espacios de trabajo y de atención de público y clientes.  Incluir layout de todas las instalaciones del Centro. |  |

| Dirección del Punto de atención 1 |  |
| --- | --- |
| ¿Son las actuales dependencias del Centro? Si/No |  |
| Fotos e imágenes del interior y exterior del Punto de atención 1 |  |

| Dirección del Punto de atención 2 |  |
| --- | --- |
| ¿Son las actuales dependencias del Centro? Si/No |  |
| Fotos e imágenes del interior y exterior del Punto de atención 2 |  |

| Dirección del Punto de atención 3 |  |
| --- | --- |
| ¿Son las actuales dependencias del Centro? Si/No |  |
| Fotos e imágenes del interior y exterior del Punto de atención 3 |  |

| Dirección del Punto de atención n |  |
| --- | --- |
| ¿Son las actuales dependencias del Centro? Si/No |  |
| Fotos e imágenes del interior y exterior del Punto de atención n |  |

Si propone otra dependencia para un centro o punto de atención diferente a la actual dependencia, incorpore mapa con ubicación de dependencia actual del centro y nueva ubicación sugerida (en un mismo mapa, se sugiere foto de mapcity). Considere puntos de referencias para describir la ubicación del Centro.

**Centro**

|  |
| --- |

**Puntos de atención**

|  |
| --- |

## **CARTA COMPROMISO ARRIENDO INFRAESTRUCTURA**

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (nombre del Centro), Región de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

XXXXXXXXXXXX.

**INDICAR CANON DE ARRIENDO EN UF AL MES**

**INDICAR METROS CUADRADOS TOTALES Y CONSTRUIDOS (HABILITADOS PARA USAR)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

Nombre completo

RUT

Fecha