

## Plan de Acción 2020 – 2021 y su objetivo

El objetivo de este Plan es incorporar la sostenibilidad en el quehacer de la institución, para lo cual se establecerán políticas y estrategias que fomenten buenas prácticas en favor del medio ambiente y su cuidado. Enfatizar que la capacitación constante permitirá incluir este principio en nuestro ADN, para paso a paso transformar esta manera de actuar en una filosofía.

Para cumplir con dicho objetivo, mediante el presente Plan comprometemos las siguientes actividades, metas e indicadores para reducir consumos en papel, agua y electricidad e incrementar el reciclaje, además de implementar una Sala de Reuniones Sustentable:

COMPROMISOS	
ACTIVIDAD	METAS
<b>Política Interna de Autogestión Ambiental</b>	
Elaborar Política Ambiental mediante proceso participativo.	Realizar, al menos, 2 Focus Group.
	Difundir la Política aprobada.
<b>Reducción CONSUMO DE PAPEL</b>	
Configuración de impresoras.	Configuración de impresoras para impresión automática por ambos lados y b/n, de manera de disminuir la cantidad de papel utilizado.
Implementación de Sistema FEBOS para disminuir uso papel en trámites.	Instruir y capacitar al 100% de los representantes designados de cada centro de responsabilidad de Nivel Central sobre digitalización de documentos.
Implementación de Piloto de Eficiencia en Consumos.	Implementar Piloto de Eficiencia en Consumos, por centros de responsabilidad, con el objetivo de dar inicio a la digitalización de documentos y seguimiento de esta gestión.
Actualización Procedimiento de Eliminación de documentos.	Actualizar Procedimiento de Eliminación de documentos.
<b>Análisis para implementar NUEVO CONTENEDOR</b>	
Analizar necesidad de nuevo contenedor y categorización de residuos.	Realizar levantamiento de necesidad de nuevo contenedor y categorizar residuos, mediante 2 Focus Group.
<b>Reducción CONSUMO DE AGUA</b>	
Reemplazo de llaves de lavamanos.	Cambiar, a lo menos, un 30% de llaves de lavamanos de automáticas a corte manual.
Colocar botellas para disminuir carga de agua en cada estanque de baño.	Disminuir la cantidad de descarga de agua del 100% de los estanques de baño de Nivel Central.



¿Es necesario imprimir este documento?

Piensa en el medio ambiente, porque es cuestión de todos!

Encargado de Proceso:	COORDINADOR TÉCNICO DEL PROGRAMA OFICINA VERDE	Encargado de la elaboración del Plan Anual	COMITÉ COV	Aprobado por:	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y PRESIDENTE DEL COMITÉ COV
<b>ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA</b>					

<b>Reducción CONSUMO DE ELECTRICIDAD</b>	
Elaborar Normativa y/o Procedimiento sobre uso de equipos/artículos personales.	Elaborar Normativa y/o Procedimiento.
Informe comparativo del catastro.	Realizar Informe comparativo de catastro equipos bajo lo normado, en función del catastro inicial a objeto de evitar la incorporación de nuevos artículos.
<b>TRANSPORTE</b>	
Fomentar el uso de bicicletas y vehículo compartido mediante campaña.	Elaborar campaña.
<b>HUELLA CHILE</b>	
Cuantificar emisiones a través del programa Huella Chile, de la dependencia bajo acreditación Programa Oficina Verde.	Elaborar diagnóstico de la Huella de Carbono Institucional de la dependencia bajo acreditación del Programa Oficina Verde (Nivel Central), en las variables que correspondan, realizado a través de la plataforma dispuesta por el Ministerio del Medio Ambiente.
<b>COMPRAS SUSTENTABLES Y ECONOMÍA CIRCULAR</b>	
Fomentar compras y contrataciones sustentables.	Elaborar Protocolo y/o Reglamento de Compras Públicas Sustentables (en base a Directiva N°25 de Compras y Contrataciones).
Fomentar el compromiso de sustentabilidad.	Elaborar Compromiso de no adquirir los productos detallados en Anexo N°5 sobre Economía Circular, en forma progresiva.
<b>EDUCACIÓN AMBIENTAL INTERNA</b>	
Elaborar Plan de Capacitación	Realizar, al menos, 2 capacitaciones al año.
<b>BAJA DE BIENES</b>	
Informar actualización del procedimiento. Se incorporó dentro del proceso de gestión a la Unidad de Sustentabilidad para incluir reciclaje cuando corresponda.	
<b>Sala de Reuniones SUSTENTABLE</b>	
Diseñar Plan, en base a factibilidad técnica.	Implementar una Sala de Reuniones con ahorro en consumo energético.

*"La peor amenaza para nuestro planeta, es la creencia de que alguien más lo salvará."*

Robert Swan



¿Es necesario imprimir este documento?

Piensa en el medio ambiente, porque es cuestión de todos!

Encargado de Proceso:	COORDINADOR TÉCNICO DEL PROGRAMA OFICINA VERDE	Encargado de la elaboración del Plan Anual	COMITÉ COV	Aprobado por:	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y PRESIDENTE DEL COMITÉ COV
<b>ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA</b>					