**BASES POSTULACIÓN PROGRAMA REDES ZONA REZAGO SERCOTEC 2020**

En marco del **PROGRAMA REDES ZONA REZAGO de Sercotec**, invitamos a usted a postular al programa en sus líneas de capacitación, talleres y seminarios, que se realizará para las comunas del Territorio Costa (Nueva Imperial, Carahue, Saavedra, Teodoro Schmidt, Toltén) durante los meses de noviembre y diciembre (condicionado a las restricciones sanitarias).

**1 OBJETIVO DEL PROGRAMA**

El objetivo del programa es entregar nuevas herramientas de gestión empresarial, enmarcadas en la búsqueda de mejoras continuas para sus negocios individuales, así como la generación de vínculos territoriales que les permita abordar de mejor manera el eclipse solar el 14 de diciembre de 2020.

**2 CAPACITACIONES, TALLERES Y SEMINARIOS**

Los cursos de capacitación virtuales a desarrollar para las comunas se detallan en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMUNA | CUPOS | CURSO | FECHA Y HORA |
| Nueva Imperial  -Carahue – Toltén- Saavedra | 128 | **Curso Manejo Aplicaciones para Video Conferencia - Aplicaciones de celular para traducir a varios idiomas** (8 horas) Relator : Gerardo Lepe, Ingeniero Civil en Computación e Informática | Lunes 16 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas Martes 17 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas de 15:30 a 19:30 horas |
| Teodoro Schmidt- Saavedra- Toltén | 96 | **Curso Atención al Cliente en Pandemia Y Conciencia Turística** (8 horas) Relator: Mauricio Triviño, Licenciado En Turismo. Administrador de Empresas | Jueves 19 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas Viernes 20 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas |
| Carahue | 32 | **Curso de Factura y Boleta Electrónica** ( 8 horas) Relator: Johany Vizcarra Painevilo (magister en Planificación y Gestión Tributaria – Contador Público y Auditor | Miércoles 25 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas Jueves 26 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas |
| Nueva Imperial- Teodoro Schmidt | 64 | **Curso Marketing Digital** (8 horas Relator: Gerardo Lepe, Ingeniero Civil en Computación e Informática | Viernes 27 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas Lunes 30 de noviembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas |

Los talleres virtuales a desarrollar para las comunas se detallan en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMUNA | CUPOS | TALLER | FECHA Y HORA |
| Saavedra- Teodoro Schmidt - Toltén | 120 | Protocolos Sanitarios en alojamiento y alimentación (3 horas) Expositor: Diva Concha, Ingeniera en Alimento, Especialista en Formalización Sanitaria | Miércoles 18 de noviembre 2020 de 16:00 a 19:00 horas |
| Nueva Imperial  -Carahue - Saavedra - Toltén | 160 | Trabajo Asociativo (3 horas) Expositor: Jacqueline González, Coach Ontológico | Lunes 23 de noviembre 2020 de 16:00 a 19:00 horas |
| Nueva Imperial - Carahue -Teodoro Schmidt | 120 | Redes para la Comercialización (3 horas) Expositor: Jacqueline González, Coach Ontológico | Martes 24 de noviembre 2020 de 16:00 a 19:00 horas |

Los seminarios virtuales a desarrollar para las comunas se detallan en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| COMUNA | CUPOS | SEMINARIO | FECHA Y HORA |
| Nueva Imperial - Carahue -Saavedra - Teodoro Schmidt - Toltén | 300 | Astronomía (2 horas)  Expositor por definir Cosmovisión Mapuche (2 horas)  Expositor por definir | Martes 01 de diciembre 2020 de 15:30 a 19:30 horas |
| Nueva Imperial - Carahue -Saavedra - Teodoro Schmidt - Toltén | 300 | Qué tener presente para el Eclipse (2 horas)  Expositor por definir | Miércoles 03 de diciembre 2020 de 16:00 a 18:00 horas |

**3 COBERTURA**

Los cupos para la capacitación, talleres y seminario a realizar para las comunas son los siguientes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **CUPOS TOTALES** | **CUPOS PARA EMPRESAS QUE TRIBUTAN EN PRIMERA CATEGORÍA** | **CUPOS PARA EMPRESAS QUE TRIBUTAN EN SEGUNDA CATEGORÍA O EMPRENDEDORES** |
| Cursos | 32 | 16 | 16 |
| Talleres | 40 | 20 | 20 |
| Seminarios | 60 | Sin Restricción | Sin Restricción |

**4 ¿QUIÉNES PUEDEN POSTULAR?**

Empresario/a (persona natural o jurídica), con iniciación de actividades en primera o segunda categoría ante el Servicio de Impuestos Internos o emprendedor/a, con domicilio comercial en las comunas de la Zona de Rezago Costa Araucanía

**5 REQUISITOS PARA POSTULAR**

Ser empresario/a (persona natural o jurídica), con iniciación de actividades en primera o segunda categoría ante el Servicio de Impuestos Internos o emprendedor/a, con domicilio comercial en las comunas de la Zona de Rezago Costa Araucanía (Nueva Imperial, Carahue, Saavedra, Teodoro Schmidt, Toltén).

1. **Requisitos para empresa con iniciación de actividades en primera.**
2. Podrán ser:

* Persona natural mayor de 18 años.

Debe presentar **fotocopia cédula de identidad por ambos lados**.

* Persona jurídica.

Debe presentar **fotocopia del RUT de la empresa**.

1. Empresas con ventas netas anuales demostrables inferiores o iguales a 25.000 UF (Debe tener ventas) (período de octubre 2019 a septiembre 2020)

Debe Presentar ventas demostrables en la **Carpeta Tributaria Electrónica completa para Solicitar Créditos** disponible en <https://zeus.sii.cl/dii_doc/carpeta-tributaria/html/index.htm>

1. Presentar **Ficha Postulación** completa (**Anexo 1**)
2. El titular o representante legal de la empresa, ya sea esta natural o jurídica, no podrá tener contrato vigente, incluso a honorarios, con Sercotec, o quienes participen en la asignación de recursos, ni podrá ser cónyuge, conviviente civil o pariente hasta el tercer grado de consanguineidad y segundo de afinidad inclusive con el personal directivo de Sercotec o quienes participen en la asignación de recursos, incluido el personal de la Dirección Regional que intervenga en la convocatoria.

Debe presentar **Declaración Jurada Simple de Probidad** (**Anexo 3)**.

1. **Requisitos para empresas con iniciación de actividades en segunda categoría o emprendedor/a.**
2. Persona natural mayor de 18 años.

Debe presentar **fotocopia cédula de identidad por ambos lados**

1. **Declaración Jurada Simple** de empresa con iniciación de actividades en segunda categoría o emprendedor/a (**Anexo 2**).
2. Presentar **Ficha Postulación** completa (**Anexo 1**)
3. El titular o representante legal de la empresa, ya sea esta natural o jurídica, no podrá tener contrato vigente, incluso a honorarios, con Sercotec, o quienes participen en la asignación de recursos, ni podrá ser cónyuge, conviviente civil o pariente hasta el tercer grado de consanguineidad y segundo de afinidad inclusive con el personal directivo de Sercotec o quienes participen en la asignación de recursos, incluido el personal de la Dirección Regional que intervenga en la convocatoria

Debe presentar **Declaración Jurada Simple de Probidad** (**Anexo 3)**.

**6 POSTULACIÓN**

Los/as interesados/as podrán enviar sus postulaciones al correo electrónico [hmartinez@sercotec.cl](mailto:hmartinez@sercotec.cl), Ejecutivo de Fomento Sercotec, con todos los documentos indicados en el **punto 5 “REQUISITOS PARA POSTULAR”**.

**El plazo de envío de la documentación es hasta el Martes 10 de noviembre a las 20:00 horas.** Una vez vencido el plazo de postulación, si la Dirección Regional detectare que un/a postulante no presentó correctamente u omitió algunos de los documentos exigidos en el punto 5 “REQUISITOS PARA POSTULAR”, se le concederá por una sola vez un plazo de hasta 2 días hábiles administrativos para subsanar el error o la omisión, contados desde la notificación del error o incumplimiento por medio de correo electrónico u otro medio escrito formal dirigido al postulante. Una vez transcurrido dicho plazo, si el postulante no entrega la documentación faltante o corrige la entregada, quedará fuera de la convocatoria sin necesidad de notificación alguna.

Los plazos anteriormente señalados podrán ser modificados por Sercotec y serán oportunamente informados a través de correo electrónico.

**Para consultas, Sercotec dispondrá de los siguientes medios de contactos:**

* Profesional de Apoyo Sercotec comunas de **Nueva Imperial, Carahue y Saavedra**: Srta. Elsa Quezada, correo electrónico: elsa.sercotec@gmail.com, celular: 9 8800 4426
* Profesional de Apoyo Sercotec comunas de **Teodoro Schmidt y Toltén**: Jimena Bastias, correo electrónico: Jimena.sercotec@gmail.com, celular: 9 8124 9952
* Punto MiPE Sercotec ubicado en Avenida O’Higgins 480, Temuco. Contacto: 232425307

**7 CRITERIOS DE SELECCIÓN**

Una vez terminado el proceso de postulación, Sercotec realizará un análisis de las postulaciones recibidas y verificará si los interesados cumplen los requisitos mínimos definidos para este Programa en el punto **5 “REQUISITOS PARA POSTULAR”**. Aquellos postulantes que cumplan con los requisitos serán evaluados y se realizará un ranking de acuerdo a los siguientes criterios:

1. **Criterios de selección empresa con iniciación de actividades en primera categoría.**
2. **Actividad económica**

* Primera prioridad. Empresas con actividad económica en el sector turismo, esto es empresas de gastronomía, alojamiento, tour operadores y actividades recreativas
* Segunda prioridad. Artesanía y productos agroelaborados
* Tercera prioridad. Empresas del sector comercio
* Cuarta prioridad. Otras actividades económicas

1. **Fecha y Hora de Postulación**

* Fecha y hora de postulación con envío de todos los documentos solicitados en el punto 4 “REQUISITOS PARA POSTULAR”

1. **Criterios de selección empresa con iniciación de actividades en segunda categoría o emprendedor/a.**
2. **Fecha y Hora de Postulación**

Fecha y hora de Postulación con envío de todos los documentos solicitados en el punto 4 “REQUISITOS PARA POSTULAR”

**8 FORMALIZACIÓN**

Una vez seleccionados los empresarios por Sercotec, se procederá a formalizar su relación contractual con el beneficiario seleccionado, a través de una **Carta de Compromiso**, que establece las obligaciones y las condiciones del programa.

**9 CERTIFICACIÓN**

Los empresarios/as que han postulado a los cursos y/o talleres y/o seminarios, que han sido seleccionados, formalizados y que han asistido al menos al 75% de las horas establecidas en el programa, se les entregará un **CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN** de la actividad correspondiente

**10 BENEFICIO**

1. Las empresas que tributan en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos, que han postulado a los cursos, que han sido seleccionados, formalizados y que han asistido al menos al 75% de las horas establecidas en el programa, se les entregará un **KIT SANITARIO**.
2. Las empresas que tributan en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos, que han postulado a los talleres, que han sido seleccionados, formalizados y que han asistido al menos al 75% de las horas establecidas en el programa, se les entregará un **KIT PRODUCTOS MERCHANDISING.**

# **SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO**

En caso de incumplimiento de las obligaciones establecidas en este Programa y en la respectiva Carta de Compromiso, Sercotec podrá poner término unilateralmente a la participación de las actividades, en las condiciones señaladas de acuerdo a la normativa vigente de SERCOTEC.

La entrega de cualquier información falsa o cualquier acción o circunstancia por parte del empresario/beneficiario que atente contra el principio de probidad, facultará a SERCOTEC para eliminar al postulante de la participación de las actividades y/o dejar sin efecto el beneficio en cualquier estado en que se encuentre la postulación, aun después de adjudicado el beneficio. Para dichos efectos SERCOTEC podrá recurrir a todas las acciones que la legislación establezca.

# **OTROS**

Los beneficiarios/as autorizan desde ya a SERCOTEC para la difusión de su proyecto a través de los medios de comunicación. La participación en la presente convocatoria implica el conocimiento y aceptación de la normativa que regula al Instrumento. Con su participación, el empresario acepta entregar, a solicitud de SERCOTEC, a sus funcionarios/as o terceros que actúen en su representación, toda la información necesaria para evaluar el Programa y su impacto en el tiempo, desde su inicio y hasta después de tres años, contados desde la fecha de inicio de ejecución del programa.

SERCOTEC se reserva el derecho de descalificar de la convocatoria, en cualquier etapa del proceso, al postulante que proporcione información falsa y que atente contra la transparencia del proceso, la igualdad de condiciones y los objetivos del Programa, incluso luego de formalizado el/la beneficiario/a, reservándose SERCOTEC la facultad de iniciar las acciones legales que estime pertinentes. Además, SERCOTEC tiene el derecho de verificar todos los requisitos en cualquier etapa del proceso y el/la postulante podría ser eliminado de la convocatoria, si corresponde.

Los/as postulantes, que han sido seleccionados, formalizados y al momento de completar su participación en las actividades, autorizan expresamente a SERCOTEC para incorporar sus antecedentes personales a una base de datos para su uso y tratamiento en acciones de apoyo, con organismos públicos o privados, así como también para la confirmación de antecedentes con fuentes oficiales, tales como el Servicio de Impuestos Internos, el Servicio de Registro Civil, la Dirección del Trabajo, el Ministerio de Desarrollo Social, la Tesorería General de la República, entre otros.

En el marco de las medidas aplicadas de alerta sanitaria por coronavirus COVID-19 dispuestas por el Gobierno de Chile, y con la intención de reforzar las medidas para enfrentar efectivamente la pandemia por coronavirus, las Direcciones Regionales de Sercotec, a través de su Director Regional, podrán autorizar la realización de todas las actividades que requieran interacción humana presencial, ya sea entre la Consultora, el cliente y/o Ejecutivos de Fomento de Sercotec o Profesionales de Apoyo Sercotec, de manera remota, a través de medios telefónicos, videoconferencias, correos electrónicos o cualquier otro medio que permita concretar la actividad contemplada en el Programa, de la manera más eficaz posible, considerando el contexto de salud antes señalado.

**ANEXO 1**

**FICHA DE POSTULACION**

**PROGRAMA REDES ZONA REZAGO 2020**

**CURSOS DE CAPACITACIÓN – TALLERES - SEMINARIOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1. DATOS DEL POSTULANTE** | | | |
| **Nombre Completo** |  | | |
| **RUT** |  | | |
| **Dirección** |  | **Comuna** |  |
| **Teléfono** |  | **Celular** |  |
| **Correo Electrónico** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2. DATOS DE LA EMPRESA (Solamente si la empresa tributa en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos)** | | | |
| **Razón Social** |  | | |
| **Rut Empresa** |  | | |
| **Actividad Económica o Giro de la Empresa** |  | | |
| **Dirección Comercial** |  | **Comuna** |  |
| **Nombre Representante Legal de la Empresa** |  | | |
| **Teléfono** |  | **Celular** |  |
| **Correo Electrónico** |  | | |
| **Número de Trabajadores con Contrato** |  | | |
| **Número de Trabajadores sin Contrato** |  | | |

|  |
| --- |
| **1.3. ¿Qué función o trabajo realiza en la empresa?** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.4. Principales Productos o Servicios que comercializa su empresa** | |
| **Producto o servicio 1** |  |
| **Producto o servicio 2** |  |
| **Producto o servicio 3** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.5. Servicios a los que Postula (Marque con una X, una o más alternativas)** | |
| **Curso de capacitación** |  |
| **Talleres** |  |
| **Seminarios Virtuales** |  |

**ANEXO 2**

**DECLARACIÓN JURADA SIMPLE**

**EMPRESA CON INICIACIÓN DE ACTIVIDADES EN SEGUNDA CATEGORÍA O EMPRENDEDOR/A**

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de noviembre de 2020

Don/doña \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Rut N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliado/a en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, comuna de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, , postulante al PROGRAMA REDES ZONA REZAGO, declaro que:

Soy Emprendedor sin Iniciación de Actividades ante el Servicio de Impuestos Internos en Primera Categoría, y poseo un emprendimiento que comercializa los siguientes productos y/o servicios \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre Postulante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma Postulante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN DE PROBIDAD**

A través de la presente, Yo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RUT:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declaro NO afectar el principio de probidad del **Programa Redes Zona Rezago, Región de la Araucanía**, ni tener contrato vigente, incluso a honorarios, con el Servicio de Cooperación Técnica, Sercotec, con la Consultora, o con quienes participen en la asignación de recursos correspondientes a la convocatoria, y no es cónyuge o conviviente civil, ni tiene parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto del personal directivo de Sercotec, o del personal de la Consultora o de quienes participen en la asignación de recursos correspondientes a la convocatoria, incluido el personal de la Dirección Regional de Sercotec que intervenga en la presente convocatoria.

Nombre Postulante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RUT Postulante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma Postulante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_