

MEJORANEGOCIOS  
FONDO DE ASESORÍAS EMPRESARIALES

**Asesoría Herramienta de mejora de procesos tecnológicos:**

**¿Qué es?**

DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASESORÍA	
<b>DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ASESORÍA</b>	Desarrollar e implementar herramientas tecnológicas orientadas a mejorar el eficiencia de procesos que se desarrollan al interior de la empresa fortaleciendo la ejecución de actividades productivas o de gestión de la empresa, buscando contribuir a mejorar el desempeño y posicionamiento comercial de la misma mediante el soporte técnico de su desarrollo empresarial y la implementación de Herramientas Tecnológicas de apoyo a las funciones específicas de cada empresa beneficiaria.
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA ASESORÍA</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar un diagnóstico del estado actual para conocer el estado de situación, características y necesidades de la empresa (enfocados en el análisis de procesos productivos y gestión de la empresa).</li> <li>2. Proponer y diseñar ámbitos de mejora orientados a satisfacer de mejor manera los requerimientos técnicos y operacionales de la empresa acorde a las brechas detectadas en el diagnóstico.</li> <li>3. Desarrollar e implementar herramientas tecnológicas para apoyo a las funciones según las necesidades de la empresa y a las brechas detectadas, capacitando al personal de la empresa respecto a temas de: métodos de seguimiento y control de actividades y procesos, monitoreo online de la operatividad de la empresa como también en la búsqueda de optimización de procesos y su operatividad.</li> </ol>
<b>PRODUCTOS ESPERADOS DE LA ASESORÍA (según objetivos)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe de diagnóstico e identificación de brechas de la empresa.</li> <li>2. Propuestas de mejora en el análisis, posible implementación y ejecución de procesos tecnológicos, soporte a la gestión y desempeño empresarial acorde a las brechas y deficiencias detectadas.</li> <li>3. Creación de un plan de trabajo para levantamiento de información cuantitativa específica y generación de propuestas para creación de bases y prototipos de herramientas enfocadas en el mejoramiento y control de procesos productivos y administrativos para la gestión de la empresa.</li> <li>4. Selección, desarrollo e implementación de herramientas tecnológicas de apoyo al control de procesos productivos y/o gestión (según corresponda), sistema de mejora y operatividad acorde a las brechas detectadas.</li> <li>5. Capacitación al empresario y trabajadores sobre el uso, función y utilidad de las herramientas de apoyo tecnológicas desarrolladas.</li> <li>6. Control de uso de las herramientas por parte de los empresarios o trabajadores y medición de indicador de resultado definido en la etapa de proposición.</li> <li>7. Seguimiento de avance y funcionalidad de las herramientas implementadas con su respectivo control documental e informe de funcionamiento e impacto real cualitativo y cuantitativo al interior de la organización.</li> </ol>



INDICADORES DE RESULTADO POR OBJETIVO			
Objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula de cálculo	Meta
Objetivo A	Conformidad de informes de diagnóstico con identificación de brechas validados por parte de los beneficiarios	(Número de informes validados / Número de empresas asesoradas)*100	100%
Objetivo B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes con propuestas de mejora y diseño operativo preliminar de herramientas tecnológicas de gestión validados por los beneficiarios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Número de informes validados por los empresarios / Número de empresas asesoradas)*100</li> </ul>	100%
Objetivo C	Desarrollo e implementación de herramienta tecnológica de apoyo a la gestión y mejora de procesos de la empresa	Número de Herramientas tecnológicas implementadas	>=3 herramientas implementadas y en operación
	Capacitación al personal de la empresa en el uso de la herramienta tecnológica desarrollada	N/A	Al menos 2 personas capacitadas por cada empresa asesorada

DETALLE DE ACTIVIDADES Y COSTOS IMPLEMENTACIÓN DE LA ASESORÍA				
PRODUCTO ESPERADO	ACTIVIDAD	COSTO TOTAL (\$)	APORTE SERCOTEC (\$)	APORTE EMPRESA (\$)
Informe de diagnóstico e identificación de brechas de la empresa.	2 Visitas en terreno o reuniones para levantamiento de información	\$129.230	\$107.692	\$21.538
	Definición de elementos de entrada para la elaboración del diagnóstico de la empresa			
	Informe sobre situación actual de la empresa y levantamiento de brechas respecto al uso de TIC's en la gestión			
Propuestas de mejora en el análisis, posible implementación y ejecución de procesos tecnológicos, soporte a la gestión y desempeño empresarial	Diseño de a lo menos 2 propuestas de mejora e implementación con respecto al uso de TIC's en la empresa	\$129.230	\$107.692	\$21.538
	Presentación de propuestas al empresario para su validación			

acorde a las brechas y deficiencias detectadas.	Definir indicador de resultado de aplicación de la herramienta tecnológica con el empresario			
Creación de un plan de trabajo para levantamiento de información cuantitativa específica y generación de propuestas para creación de bases y prototipos de herramientas enfocadas en el mejoramiento y control de procesos productivos y administrativos para la gestión de la empresa	Presentación de propuestas de planes de trabajo para levantamiento de información preliminar específica de la empresa	\$184.615	\$153.846	\$30.769
	Presentación de al menos 2 prototipos iniciales de soluciones tecnológicas para solución de brechas detectadas en los análisis previos.			
Selección, desarrollo e implementación de una herramienta tecnológica de apoyo al control de procesos productivos y/o gestión (según corresponda), sistema de mejora y operatividad acorde a las brechas detectadas	Creación de herramientas tecnológicas para la empresa acorde a sus necesidades y características y a lo levantado en el diagnóstico inicial	\$304.615	\$253.846	\$50.769
	Habilitación de herramientas tecnológicas para su implementación acorde a las características de la empresa y a lo levantado previamente en el diagnóstico			
Capacitación al empresario y trabajadores sobre el uso, función y utilidad de las herramientas de apoyo tecnológicas desarrolladas	Capacitación al personal en el uso de las nuevas Herramientas Tecnológicas implementadas	\$184.615	\$153.846	\$30.769
	Evaluación del personal respecto al entendimiento, dominio y manejo de las Herramientas tecnológicas implementadas			
	Elaboración de informe de cierre de la asesoría			
Control de uso de la herramienta por parte de los empresarios o trabajadores y medición de indicador de resultado definido en la etapa de proposición.	Al menos 2 supervisiones y/o reuniones en las dependencias de la empresa para observar el funcionamiento de la herramienta tecnológica implementada y la medición del impacto de la misma.	\$102.462	\$85.385	\$17.077
	Informe cuantitativo con detalle sobre la identificación, planificación y cumplimiento de parámetros acorde al indicador establecido preliminarmente y su impacto en la empresa.			
Seguimiento de avance y funcionalidad de la herramienta implementada con su respectivo control	3 visitas de seguimiento y supervisión a las dependencias de la empresa enfocándose en la operatividad, impacto y mejora otorgada por la	\$129.232	\$107.693	\$21.539

documental e informe de funcionamiento e impacto real cualitativo y cuantitativo al interior de la organización.	herramienta implementada, identificando posibles mejoras, ventajas de implementación y mejora de control logístico real logrado por la asesoría.			
	Informe cualitativo y cuantitativo sobre la identificación de brechas, planificación de herramientas de mejoras y cumplimiento de parámetros e indicadores acorde al impacto real y planificado en conjunto con la empresa a lo largo del desarrollo de la asesoría.			
<b>TOTAL COSTOS IMPLEMENTACIÓN</b>		\$1.164.000	\$970.000	\$194.000

### ¿Qué apoyo entrega?

Sercotec cofinancia hasta \$970.000 del costo de la asesoría en creación de imagen corporativa y diseño. La empresa debe considerar un aporte empresarial mínimo del 20% del aporte de Sercotec, equivalente a \$194.000

La duración de este tipo de asesorías es de hasta 4 meses a contar de su fecha de aprobación.

### ¿A quién está dirigido?

Dirigido a micro y pequeñas empresas con iniciación de actividades en primera categoría ante el Servicio de Impuestos Internos (SII), con ventas demostrables entre 200 UF y 25.000 UF al año, con domicilio comercial en la Región de Tarapacá. Se excluyen las sociedades de hecho y comunidades hereditarias.

En el caso de empresas con menos de un año de antigüedad en el SII, se podrán aceptar postulantes con ventas netas demostrables menores a 200UF.

Además, pueden participar Cooperativas con ventas promedio por cooperado menores a 25.000 UF anuales y que tengan residencia en la Región de Tarapacá.

**Los requisitos a cumplir por la empresa, son los siguientes:**

Son la base, revisar los antecedentes por cada Región, mantener el formato.

### REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

REQUISITO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Personas naturales o jurídicas que sean contribuyentes de primera categoría ante el SII, cuyas ventas se distribuyan de acuerdo al siguiente rango, según la antigüedad de la actividad: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ventas demostrables para empresas con menos de un año de antigüedad.</li> <li>- Ventas iguales o superiores a 200 UF y menores a 25.000 UF, para empresas con más de un año de antigüedad.</li> </ul> </li> <li>● Cooperativas cuyas ventas promedio por asociado sean menores a 25.000 UF, lo cual se calcula con el monto de las ventas totales de la cooperativa dividido por el número de asociados. Se excluyen cooperativas de servicios financieros.</li> </ul> <p>Ambos deben tener domicilio comercial en la región de la asesoría que postula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <u>Carpeta Tributaria para solicitar créditos<sup>1</sup></u>, la que puede ser descargada desde el sitio web del SII, link: <a href="https://zeus.sii.cl/dii_doc/carpeta_tributaria/html/index.htm">https://zeus.sii.cl/dii_doc/carpeta_tributaria/html/index.htm</a> a la cual deberá acceder con su Rut y contraseña del SII, incluyendo Formulario 22 y/o 29.</li> <li>✓ <u>Acta de constitución de la cooperativa y modificaciones</u> o, última acta que señale los cooperados vigentes</li> <li>✓ <u>Carpeta Tributaria para solicitar créditos<sup>2</sup></u>, la que puede ser descargada desde el sitio web del SII, link: <a href="https://zeus.sii.cl/dii_doc/carpeta_tributaria/html/index.htm">https://zeus.sii.cl/dii_doc/carpeta_tributaria/html/index.htm</a> a la cual deberá acceder con su Rut y contraseña del SII, incluyendo Formularios 22 y/o 29.</li> </ul>
<p>No tener deudas laborales, previsionales y tributarias liquidadas morosas al momento de la formalización. Así como tampoco, haber sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, dentro de los anteriores dos años contados desde la fecha de inicio de las postulaciones.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales emitido por la Dirección del Trabajo (Certificado F-30 y F-31, cuando corresponda)</li> <li>2. Certificado de Deudas Tributarias emitido por Tesorería General de la República</li> </ol>

<sup>1</sup> Se considerará la fecha de la actividad económica vigente con mayor antigüedad en primera categoría.

<sup>2</sup> Se considerará la fecha de la actividad económica vigente con mayor antigüedad en primera categoría.